



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Αρ. Διακ.: 757/12
Λαμία, 12-12-2012

Πληροφορίες: ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΜΠΟΥΣΙΟΥ
Τηλ: 22310-66704, 705
Fax: 222310-66720
E-mail: evangb@ucg.gr

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
«ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΕ ΛΑΜΙΑ & ΛΙΒΑΔΕΙΑ»

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 92/2003 (ΦΕΚ 83/Α/11-4-2003) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος»
2. Το Π.Δ. 84/2004 (ΦΕΚ 65/Α/2-3-2004) «Ίδρυση Τμήματος στο Πανεπιστήμιο Στερεάς Ελλάδος»
3. Το Ν. 4009/6-9-11 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»
4. Το Ν. 1268/82 (ΦΕΚ Α/87/1982) «Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι.»
5. Το Ν. 3549/2007 (ΦΕΚ 69/20-3-2007) τ.Α «Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι.»
6. Το Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»
7. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
8. Το Ν. 3863/2010/ΦΕΚ 115, Τεύχος Α'/15.07.2010, άρθρο 68.
9. Το Ν. 3886/2010/ΦΕΚ 173, Τεύχος Α'/30.09.2010
10. Την απόφαση που λήφθηκε στην 17^η Συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος στις **16-12-11 (Θέμα 4.3)** σχετικά με την έγκριση της Διακήρυξης και τον ορισμό της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
11. Την ανάγκη για φύλαξη των κτιρίων του Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος σε Λαμία και Λιβαδειά.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη αναδόχου φύλαξης των κτιρίων του Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος σε Λαμία και Λιβαδειά (όπως αναλύονται στον παράρτημα Β' της παρούσας).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του διαγωνισμού έως το τέλος του 2012. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την παραπάνω ανάθεση ανέρχεται σε **59.000 Ευρώ (συμπ. ΦΠΑ)** και θα βαρύνει τον ΚΑΕ Εξόδων 0892 του Τακτικού Προϋπολογισμού 2012.

ΟΜΑΔΑ	<u>ΚΤΙΡΙΟ</u>	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
Α'	Κτίριο Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στην Βιοϊατρική, Παπασιοπούλου 2-4, Λαμία	35.000,00
Β'	Κτίριο Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης, Πλ. Λάμπρου Κατσώνη, Λιβαδειά	24.000,00
	<u>ΣΥΝΟΛΟ</u>	59.000,00

Α. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις 27.1.2012, ημέρα Παρασκευή, και ώρα 11:00π.μ. στο κτίριο του Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στην Βιοϊατρική, του Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος στην Λαμία οδός Παπασιοπούλου 2-4, Τ.Κ. 35100, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού. Η Επιτροπή, μετά την εξέταση των δικαιολογητικών, δύναται να προχωρήσει στην αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών αμέσως ή σε επόμενο χρονικό διάστημα για τον οποίο θα ειδοποιηθούν εγγράφως οι συμμετέχοντες. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Β. ΧΩΡΟΙ ΣΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΦΥΛΑΞΗ

Φύλαξη των κτιρίων Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος:

1. Κτίριο Τμήματος Πληροφορικής με Εφαρμογές στην Βιοϊατρική ΛΑΜΙΑ
2. Κτίριο Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης, ΛΙΒΑΔΕΙΑ

Γ. ΟΡΟΙ ΦΥΛΑΞΗΣ

Η φύλαξη θα διενεργείται επί 24ωρου βάσεως όλες της ημέρες του έτους:

Με φύλακα: Πρωινή Βάρδια (6:00-14:00) & Απογευματινή Βάρδια (14:00 - 22:00)

Με Ηλεκτρονικό Σύστημα Ασφαλείας Βραδινή βάρδια και Σαββατοκύριακα & Αργίες

Ειδικότερα:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	
1	Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί φύλαξη με επισταμένη προσοχή του υπόψη περιγραφόμενου συγκροτήματος.
2	Να διαχειρίζεται τα κλειδιά των κτιρίων και να διατηρεί βιβλίο καταχώρησης.
3	Να ελέγχει καθημερινά την είσοδο του προσωπικού του Τμήματος, των μελών ΔΕΠ, και οποιοδήποτε ήθελε μεταβεί εντός των κτιρίων.
4	Να επιτρέπει την είσοδο στο συνεργείο καθαρισμού των κτιρίων.
5	Να απαγορεύει την μεταφορά μετακίνηση ειδών - από τον υπόψη φυλασσόμενο χώρο χωρίς την άδεια του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του.
6	Να διασφαλίσει και να διαφυλάξει από κακόβουλες ενέργειες το υπόψη κτιριακό συγκρότημα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.
7	Για την εύρυθμη φύλαξη του χώρου οι φύλακες θα πρέπει να φορούν κατάλληλη ενδυμασία και να φορούν επάνω τους ταμπελάκι που θα αναγράφει το όνομά τους και την ιδιότητά τους στο χώρο.
8	Για οποιοδήποτε πρόβλημα που αδυνατεί να αντιμετωπίσει, να ενημερώνει τις Γραμματείες των Τμημάτων ή τον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Στερεάς Ελλάδος
9	Η φύλαξη θα διενεργείται με τον παρακάτω τρόπο: Κάθε ημέρα όλο το χρόνο για όλη τη διάρκεια της σύμβασης με τα παρακάτω ωράρια ως εξής: Με φύλακα: Πρωινή Βάρδια (6:00-14:00) & Απογευματινή Βάρδια (14:00 - 22:00) Με Ηλεκτρονικό Σύστημα Ασφαλείας Βραδινή βάρδια, Σαββατοκύριακα & Αργίες
10	Να ελέγχει ολοκληρωτικά τον χώρο και την είσοδο των κτιρίων.
11	Να ελέγχει και να κρατά τα στοιχεία των εξωτερικών συνεργείων που καλούνται να εργαστούν στο χώρο, προς αποφυγή απώλειας ή κλοπής διαφόρων αντικειμένων.
12	Να κρατά και να φυλάσσει τα κλειδιά των χώρων μετά τον καθαρισμό (να μην έχουν οι καθαρίστριες κλειδιά στο σπίτι τους).
13	Να παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα δέματα που μεταφέρουν τα μεταφορικά γραφεία και οι courier, όταν δεν λειτουργούν οι υπηρεσίες.
14	Να δίνει πληροφορίες και να εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο των κτιρίων και να τον κατευθύνει σ' αυτόν που θέλει να βρει.
15	Σε κατάσταση κρίσεων (σεισμό, πυρκαγιά κ.τ.λ.) θα πρέπει να γνωρίζουν (οι φύλακες) πως να βοηθούν τους καθηγητές και τους φοιτητές να εκκενώσουν το χώρο.
16	Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

17	Να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική), ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.
18	Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση ουσιωδών όρων της σύμβασης, από την πλημμελή εκτέλεση του έργου φύλαξης του υπόψη κτιρίου, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο, από τη Διοικούσα Επιτροπή του Πανεπιστημίου, ποινική ρήτρα από 1.000-1.500 ευρώ, για κάθε παραβίαση της σύμβασης ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπών η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης με δικαίωμα κατάπτωσης υπέρ του Πανεπιστημίου της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.
19	Να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό από το Πανεπιστήμιο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άφογο από πλευράς εργατικότητας συνέπειας, ήθους και συμπεριφοράς.
20	Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.
21	Να αποκαθιστά κάθε είδους ζημία ή βλάβη, που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις των υπόψη κτιρίων, ή σε οιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.
22	Να διαθέτει προσωπικό ασφαλείας για έκτακτες περιπτώσεις.
23	Η ευθύνη του αναδόχου δεν περιορίζεται μόνο στο ποσό της εγγύησης, αλλά επεκτείνεται μέχρι την πλήρη και ολοσχερή ικανοποίηση του εργοδότη, σε περίπτωση που η εκτέλεση του έργου δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας.
24	Μετά τη λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος εργολάβος υποχρεούται να αποχωρήσει άμεσα από τον χώρο λειτουργίας της συμβάσεως εργολαβίας, χωρίς να απαιτείται ειδική όχληση του εργοδότη, μετά την παράδοση του έργου σε άλλον ανάδοχο που θα προκύψει από το διαγωνισμό που θα διενεργηθεί.
25	Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί ακατάλληλο (για ανάρμωση συμπεριφορά ή για οποιαδήποτε λόγο), μόλις ειδοποιηθεί σχετικά και εγγράφως από το Πανεπιστήμιο.
26	Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί.
27	Ο ανάδοχος οφείλει να αναρτήσει στο χώρο φύλαξης κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου.
28	Ο έλεγχος των όρων της σύμβασης θα γίνεται κάθε φορά από αρμόδια επιτροπή που έχει ορισθεί από την Διοικούσα Επιτροπή του Πανεπιστημίου η οποία θα συντάσσει και την βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου.
29	Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων, σχετικά με την παρούσα, αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Λαμίας
30	Για όσα δεν προβλέπονται με την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ. και της λοιπής νομοθεσίας που ισχύει.

31	Σε περίπτωση που εντοπιστούν αντικείμενα καθηγητών και φοιτητών π.χ. βιβλία, κινητά τηλέφωνα, γυαλιά ηλίου κ.τ.λ. ξεχασμένα, οφείλει να τα κρατήσει και να βγάλει ανακοίνωση, και μετά το πέρας μιας εβδομάδας να τα παραδώσει στις γραμματείες των Τμημάτων.
32	Σε διάστημα 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στο Τμήμα Προμηθειών κατάσταση θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί στο υπόψη κτιριακό συγκρότημα που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου καθώς και τις άδειες του προσωπικού (άρθρου 3 του Ν.2518/1997) θεωρημένες από την αντίστοιχη αρχή.
33	Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί βιβλίο καταγραφής συμβάντων το οποίο θα προσκομίζει κάθε ημέρα στις Γραμματείες των Τμημάτων για θεώρηση.
34	Στις περιπτώσεις που λόγω ανάγκης μειωθεί ή αυξηθεί το ωράριο φύλαξης μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής, ο ανάδοχος υποχρεούται στην τροποποίηση της σύμβασης με την αντίστοιχη μείωση ή αύξηση του ωραρίου και κατ' επέκταση του ποσού που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το 50% της αρχικής σύμβασης.
35	Η φύλαξη θα διενεργείται σύμφωνα με τους παραπάνω όρους τις διακήρυξης αλλά και με τις προδιαγραφές ISO 9001:2000, στα πεδία εφαρμογής, φύλαξης κτιρίων.
36	Οι φύλακες οφείλουν να ελέγχουν τους χώρους του κτιρίου για τον εντοπισμό ξεχασμένων σε λειτουργία συσκευών (καφετιέρες- Η/Υ- UPS - κ.λ.π.) ασφάλιση παραθύρων και κλειδωμα όλων των χώρων (γραφείων - αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων)

Δ. ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο εργολάβος υποχρεούται να λάβει όλα τα νόμιμα μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού του, για το οποίο θα φέρει αποκλειστικά ευθύνη.

Ε. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ασχολούνται με την φύλαξη χώρων και αυτό αποδεικνύεται από σχετικό πιστοποιητικό του αρμοδίου Επιμελητηρίου και τη Εφορίας.

ΣΤ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Με την προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν σε φάκελο τα εξής:

1. Υπεύθυνη δήλωση (εις διπλούν):
 - α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - β) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - γ) ότι είναι ασφαλιστικά ενήμεροι
 - δ) ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και ότι ασκούν το αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού επάγγελμα

Επί πλέον, όλοι οι συμμετέχοντες, πλην των αυτοαπασχολούμενων φυσικών προσώπων, υποχρεούνται να προσκομίσουν βάσει του άρθρου 68 παρ. 1 του Ν. 3863/10 ξεχωριστή

υπεύθυνη δήλωση εις διπλούν με τα παρακάτω στοιχεία: α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχολήσουν, β) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, δ) το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων, ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Η. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η οικονομική προσφορά (εις διπλούν) θα δοθεί με έκπτωση επί τοις εκατό (%) επί του ποσού της προϋπολογιζόμενης δαπάνης. Ανάδοχος θα αναδειχτεί αυτός που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ποσό έκπτωσης.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΟΜΑΔΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΕΤΗΣΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ Φ.Π.Α.
A (A1 & A2)	ΛΑΜΙΑ Οικονομικές Υπηρεσίες-ΕΛΚΕ Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στην Βιοϊατρική		
B	ΛΙΒΑΔΕΙΑ Τμήμα Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης		
	ΣΥΝΟΛΟ		

(Υπογραφή)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%, χαρτόσημο επί του ποσού του Μ.Τ.Π.Υ. 2%, ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του ποσού του χαρτοσήμου. Επί πλέον, θα του παρακρατείται φόρος 8% για την παροχή υπηρεσιών στο καθαρό ποσό της αξίας του τιμολογίου. Το Πανεπιστήμιο θα του χορηγεί βεβαίωση για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιεί κατά την υποβολή της ετήσιας φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.

Η εξόφληση των μηνιαίων τιμολογίων θα γίνεται αφού έχουν προσκομισθεί και τα νόμιμα λοιπά δικαιολογητικά για την πληρωμή με έκδοση επιταγής και μετά την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής από το Λογιστήριο του Πανεπιστημίου και με την προϋπόθεση πάντοτε της ύπαρξης πιστώσεων και τη θεώρηση του εντάλματος πληρωμής από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Ειδικότερα απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά: α) αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από την Δ.Ο.Υ για τυχόν χρέη προς το Δημόσιο, β) αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από το ΙΚΑ και τυχόν άλλα ασφαλιστικά ταμεία των επιτηδευματιών (Ο.Α.Ε.Ε. κ.λ.π.) για το ότι είναι ενήμερος μέχρι ένα μήνα πριν από την έκδοση του τιμολογίου και γ) βεβαίωση της Επιτροπής παραλαβής εργασιών περί εκπληρώσεως όλων των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων.

Προκαταβολή στους αναδόχους για οποιονδήποτε λόγο αποκλείεται.

Θ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Διοικούσα Επιτροπή του Πανεπιστημίου και ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο. Αυτός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ανακοίνωση κατακύρωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προσήκουσα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία παραμένει στο Πανεπιστήμιο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης κατά την έννοια του άρ. 25 του Π.Δ. 118/07. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.

Για οποιοδήποτε άλλο θέμα που δε ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Οικονομική Υπηρεσία (Υψηλάντου 101, 2ος όροφος, Κτίριο Διοίκησης, τηλ. 22310- 66704 -705).

Επισημαίνεται ότι το κόστος της δημοσίευσης της παρούσης διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο θα βαρύνει τον ανάδοχο δυνάμει του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 3548/2007, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 και θα παρακρατηθεί, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 8305/8.2.2008 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, από το πρώτο ένταλμα πληρωμής του αναδόχου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ



ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΟΥΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ